



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

**ALLEGATO - PROCEDURA PER L'IMMATRICOLAZIONE E AI (CORSI DI BASE, PROPEDEUTICI, TRIENNIO E BIENNIO) DEGLI ALLIEVI AMMESSI ALL'A.A. 2023/2024**  
**SCADENZA: 28 settembre 2023.**

**LA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE DOVRA' ESSERE EFFETTUATA ON-LINE COLLEGANDOSI AL SITO WWW.CONSERVATORIOPOTENZA.IT**

The screenshot shows the website www.conservatoriopotenza.it. The navigation menu includes 'Home', 'Conservatorio', 'Monte Ore Docenti', 'Erasmus+', 'Amministrazione', 'Attività', 'PRIMA', 'Studenti', 'Biblioteca', and 'News'. The 'Studenti' menu item is circled in red. Below the menu, there is a section titled 'ALBO ON LINE' with a list of events: 'Lun, 17/09/2018 Riapertura ammissioni Propedeutico a.a. 2018/19', 'Lun, 17/09/2018 Riapertura ammissioni Preaccademico a.a. 2018/19', and 'Mar, 17/09/2018 Ammissioni Studenti stranieri-riciesta'. A box labeled 'PRIMA' is also visible on the page.

**CLICCARE SU "STUDENTI" E SUCCESSIVAMENTE SU "SERVIZI ON LINE"**

The screenshot shows the 'SERVIZI ISIDATA' website. The menu titled 'MENU PRINCIPALE - Servizi per gli Studenti degli Istituti di Alta Cultura - CONSERVATORI' includes the following items: 1. Inserimento domanda di AMMISSIONE, 2. Modifica domanda di AMMISSIONE, 3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione), 4. Gestione dati degli allievi già immatricolati (ovvero già allievi dell'Istituto), 5. Inserimento domanda per i Privatisti, 6. Modifica domanda per i Privatisti, 7. Inserimento nuovi esami (Privatisti GIA' IMMATRICOLATI), 8. Comunicati, 0. Esci. A red arrow points to item 3. Below the menu, there is a footer with a disclaimer: 'Si consiglia di leggere attentamente il manuale relativo al funzionamento del sito "Servizi per gli Studenti". Cliccare sull'icona a destra per scaricare il manuale in formato DOC.' and browser compatibility information: 'Il Sito è utilizzabile solo mediante i Browser Explorer, Firefox, Chrome'.

**CLICCARE SUL PUNTO 3**



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO DI MUSICA**  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

- 3. Gestione richiesta di immatricolazione (iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo esito positivo esame di ammissione).**
- 4. Gestione dati ALLIEVI IMMATRICOLATI (re-iscrizione ai vari a.a. interessati dallo studente, fino al raggiungimento della Prova Finale)**



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO DI MUSICA**  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

The screenshot shows the ISIDATA website interface. At the top left is the ISIDATA logo. The header includes the date "Data odierna: 20/06/2017 12:56:06" and the text "SERVIZI PER GLI STUDENTI". A central window titled "ACCESSO AI DATI DEGLI ALLIEVI DELLE ISTITUZIONI" contains a login form with fields for "Conservatorio" (a dropdown menu), "Codice", and "Password", followed by an "Accedi" button. Below the form, a message states: "Password di accesso smarrita: Seleziona il Conservatorio che frequenti e inserisci l'email usata per l'immatricolazione" with an "Email:" field and a "Richiedi" button.

**SELEZIONARE "CONSERVATORIO DI POTENZA" E INSERIRE CODICE E PASSWORD**

In caso di smarrimento della password, inserire l'indirizzo E-mail che avete scelto per l'immatricolazione su ISIDATA e cliccare su: "Richiedi". Il sistema invierà all'E-mail indicata le credenziali relative.

The screenshot shows the ISIDATA website interface. The header includes the date "Data odierna: 09/10/2012 08:59:33" and the text "SERVIZI ISIDATA". Below the header, a message reads: "Benvenuto PAOLINA PAPERINA CONSERVATORIO DI BOLOGNA - Servizi per gli Studenti - Release 2012,09003". The main content area is titled "MENU PRINCIPALE RICHIESTA DI IMMATICOLAZIONE" and features a list of five items. The first item, "1. Richiesta di Immatricolazione (ovvero iscrizione al 1° anno - ABILITATO dopo l'esito positivo dell'esame di Ammissione)", is circled in red. The other items are numbered 2 through 5 with dotted lines. A "Logout" link is visible in the top right corner.

Cliccare sul **punto 1** "RICHIESTA DI IMMATICOLAZIONE"



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

**SERVIZI PER GLI STUDENTI** - Data odierna: 09/10/2012 08:59:47

**Anagrafica** | Esami sostenuti | Tasse | Stampe

**ANAGRAFICA per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse).

Alla fine dell'inserimento dei dati (anagrafici, Piano Studi e tasse) si deve stampare la richiesta di Immatricolazione ed inviarla mezzo raccomandata A/R o consegnarla personalmente al Conservatorio allegando i documenti come richiesto dal Conservatorio stesso.

PASSWORD	KVRTVQMXGI
Cognome	PAOLINA
Nome	PAPERINA
Sesso	F
Scuola di	MASTER DI I LIVELLO (GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE FONTI MUSICALI STORICHE)
Eventuale specifica corso	
Anno scuola Media/Liceo annessa	
Nazionalità di nascita	ITALIA
<b>NASCITA</b>	
Regione	LAZIO
Provincia	FR
Comune	FROSINONE
Data di nascita	07/09/1977
Codice fiscale	PLNPPR77P47D810U
<b>RESIDENZA</b>	
Regione	LAZIO
Provincia	FR
Comune	FROSINONE
Cap	03100
Indirizzo	via mastruccia 12
Telefono fisso	3334456756
Cellulare	
E-mail	chiara.gemma@conservatoriobologna.it
Insegnante preferito (in ordine di preferenza)	
Insegnante preparatore	
In possesso Dip.Sup	<input type="checkbox"/>
Anno, A.A. ammissione:	1, 2012/2013
N° Commissione	1
Note	
Iscritto ad altra Università	<input type="checkbox"/>
Fascia reddituale	

Compilare **tutti i campi** (anagrafica – nascita - residenza).

**SERVIZI PER GLI STUDENTI** - Data odierna: 09/10/2012 08:59:47

**Anagrafica** | **Esami sostenuti** | **Tasse** | Stampe

**ANAGRAFICA per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse).

Alla fine dell'inserimento dei dati (anagrafici, Piano Studi e tasse) si deve stampare la richiesta di Immatricolazione ed inviarla mezzo raccomandata A/R o consegnarla personalmente al Conservatorio allegando i documenti come richiesto dal Conservatorio stesso.

PASSWORD	KVRTVQMXGI
Cognome	PAOLINA
Nome	PAPERINA
Sesso	F
Scuola di	MASTER DI I LIVELLO (GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE FONTI MUSICALI STORICHE)
Eventuale specifica corso	
Anno scuola Media/Liceo annessa	
Nazionalità di nascita	ITALIA
<b>NASCITA</b>	
Regione	LAZIO
Provincia	FR
Comune	FROSINONE
Data di nascita	07/09/1977
Codice fiscale	PLNPPR77P47D810U
<b>RESIDENZA</b>	
Regione	LAZIO
Provincia	FR
Comune	FROSINONE
Cap	03100
Indirizzo	via mastruccia 12

Cliccare su "TASSE"



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
**CONSERVATORIO DI MUSICA**  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 09/10/2012 09:01:29

Anagrafica Esami sostenuti Tasse Stampe

**TASSE per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse).

**Inserisci tassa**

NESSUNA TASSA PRESENTE

CLICCARE SU "INSERISCI TASSE"

### INSERIRE I DATI RELATIVI AI VERSAMENTI EFFETTUATI

NOTA BENE: potrebbe essere necessario modificare gli importi nella schermata.

<b>Tipo Tassa:</b>
Contributo di funzionamento Corsi Trienni Ordinamentali TIPO TASSA: CONTR.ONNIC. 1 RATA
Contributo di funzionamento Corsi Bienni TIPO TASSA: CONTR.ONNIC. 1 RATA
Contributo di funzionamento Corsi Tradizionali TIPO TASSA: CONTR. VECCHO ORDINAMENTO
Contributo di funzionamento Corsi Preaccademici TIPO TASSA: CONTR. PROPEDEUTICO/PREACCADEMICO
Contributo di funzionamento Corsi Propedeutici Jazz TIPO TASSA: CONTR. PROPEDEUTICO/PREACCADEMICO (CORSI AD ESAURIMENTO)
Contributo di funzionamento Corsi Propedeutici TIPO TASSA: CONTR. PROPEDEUTICO (ISTITUITO NEL 2019)
Tassa annuale per il diritto allo studio universitario TIPO TASSA: Contributo ARDSU (solo Trienni e Bienni)
Tassa annuale per il diritto allo studio universitario TIPO TASSA: Contributo ARDSU (solo Trienni e Bienni)
Tassa di Frequenza: FREQUENZA
Tassa di Immatricolazione: IMMATRICOLAZIONE

### Data del versamento.

**N. Versamento:** solo in caso di bollettini postali inserire il VCYL. (Il "vcyl" è il codice identificativo del pagamento del bollettino postale. E' composto da quattro cifre e si trova sul timbro della ricevuta del bollettino pagato.).

**CCP/CCB:** è inserito automaticamente dal sistema.

**Importo versamento:** digitare l'importo in Euro versato; in caso di esonero inserire l'importo "0".

Clickare su "Sfogliare" per allegare le scansioni delle **attestazioni dei versamenti, oppure delle ricevute dei bonifici.**



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 09/10/2012 09:01:29

Anagrafica - Esami sostenuti - Tasse - Stampe

**TASSE per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse).

**Inserisci tassa**

Modifica - Inserimento Tasse -- Finestra di dialogo pagina Web

https://www.servizi.isidata.it/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/InsTasseImm.aspx?Modalita=INS&idTassa=0

Tipo tassa:	IMMATRICOLAZIONE
Tipo esonero:	
N. Versamento:	
Data versamento:	
Data incasso:	
Anno accademico:	2011/2012
CCP:	1016
Imp. versamento:	6,04

**Inserisci**

https://www.servizi.isidata.it/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/InsTasseImm.aspx?Modalita=INS&idT... Internet

Cliccare su "INSERISCI". È necessario ripetere l'operazione per ogni tassa/contributo versato.

Gestione Dati x SERVIZI ISIDATA - Didattica Conser x SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli stu x servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO x +

https://www.servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazioni/GestioneImmatricolazione.aspx

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 20/09/2018 09:35:29

Anagrafica - Esami sostenuti e Piano Studi - Controllo Crediti - Controllo Crediti D.M. 124 - Tasse - Stampe - **Allega documentazione** - Invia Domanda

**DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

**DOCUMENTAZIONE - per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U.  
**E' possibile apportare modifiche finché la segreteria non effettua la registrazione della richiesta**

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

- Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 2 MB ciascuno

Seleziona documento da allegare [Sfoga...] Nessun file selezionato. **Inserisci documento**

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale ect)

Elenco allegati  
(Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nei propri sistemi, dopo l'accettazione della richiesta di immatricolazione, non è più possibile rivisualizzarli.)

CLICCARE SU "ALLEGA DOCUMENTAZIONE"



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 20/09/2018 09:35:29

Anagrafica | Esami sostenuti e Piano Studi | Controllo Crediti | Controllo Crediti D.M. 124 | Tasse | Stampe | Allega documentazione | Invia Domanda

### DOMANDA ANCORA NON INVIATA

**DOCUMENTAZIONE - per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U.  
E' possibile apportare modifiche finchè la segreteria non effettua la registrazione della richiesta

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 10 MB ciascuno

Selezione documento da legare: **Sfogli...** Nessun file selezionato **Inserisci documento**

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale, ...)

Elenco allegati  
(Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nei propri sistemi, dopo l'accettazione della richiesta di immatricolazione, non è più possibile rivisualizzarli.)

Cliccare su “Sfogli” e scegliere il documento dal proprio pc; indicare l’oggetto del documento e cliccare su “Inserisci documento” dei seguenti documenti:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità (in caso di studente minorenni è necessario allegare anche un documento di un genitore o di chi ne fa le veci);
- Fotocopia del permesso di soggiorno (solo per studenti non comunitari).

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 09/10/2012 09:03:09

Anagrafica | Esami sostenuti | **Tasse** | Stampe

### TASSE per la richiesta di Immatricolazione

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse).

**Inserisci tassa**

NESSUNA TASSA PRESENTE

Dopo aver inserito i documenti elencati, cliccare su “STAMPE”



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

Logo: isidata  
SERVIZI ISIDATA  
Data odierna: 09/10/2012 09:03:32  
Assistenza tecnica per il sito  
Benvenuto PAOLINA PAPERINA  
CONSERVATORIO DI BOLOGNA - Servizi per gli Studenti - Release 2012\_09003

**MENU DELLE STAMPE**

DATI RELATIVI AL NOMINATIVO  
Nominativo: PAOLINA PAPERINA | Codice: 1691 | Corso: MASTER DI I LIVELLO (GESTIONE E VALORIZZAZIONE DELLE FONTI MUSICALI STORICHE) | Tipo  
COMPTON 1° LIVELLO

**STAMPA RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE**

3. ....  
4. ....  
5. ....  
6. ....  
7. ....  
8. ....  
9. ....  
10. ....  
11. ....  
12. ....  
13. ....

Cliccare sul punto 1 “ STAMPA RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE”

**STAMPA RICHIESTA DI IMMATRICOLAZIONE**

Il nominativo è minorenne?  No  Si

Tipo stampa: EXPLORER

Percentuale grandezza carattere: 100

Torna alle scelte delle certificazioni [ALT+Q]

**Stampa [ALT+S]**

In caso di studente minorenne compilare la schermata relativa ai dati anagrafici del genitore.

**CLICCARE SU "STAMPA" e procedere in base al proprio browser alla stampa cartacea della Domanda di immatricolazione, firmarla e scansionarla salvando il Documento in formato PDF o JPG (file massimo 2 MB)\***

Gestione Dati | SERVIZI ISIDATA - Didattica Conservatorio | SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli studenti | servizi2.isidata.net/SSDdidatticheCO/ | +

https://www.servizi2.isidata.net/SSDdidatticheCO/immatricolazioni/GestioneImmatricolazione.aspx

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 20/09/2018 09:35:29

Anagrafica | Esami sostenuti e Piano Studi | Controllo Crediti | Controllo Crediti D.M. 124 | Tasse | Stampa | **Allega documentazione** | Invia Domanda

**DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

**DOCUMENTAZIONE - per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U. E' possibile apportare modifiche finché la segreteria non effettua la registrazione della richiesta.

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .jpg e non superiori a 2 MB ciascuno

Selezione documento da allegare:  Nessun file selezionato.

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale ect)

Elenco allegati  
(Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusiva nel proprio sistema, dopo l'approvazione della richiesta di immatricolazione, non è più possibile rivisualizzarli.)



Ministero dell'Università e della Ricerca  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE  
CONSERVATORIO DI MUSICA  
"GESUALDO DA VENOSA "

Via Tammone,1 - Tel.0971/46056 - Fax 0971/46239 - POTENZA

**CLICCARE SU "ALLEGA DOCUMENTAZIONE"**

Gestione Dati | SERVIZI ISIDATA - Didattica Conser | SERVIZI ISIDATA - Servizi per gli stu | servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO/ | +

https://www.servizi2.isidata.net/SSDidatticheCO/Immatricolazione/GestioneImmatricolazione.asp

servizi2.isidata

SERVIZI PER GLI STUDENTI - Data odierna: 20/09/2018 09:35:29

Anagrafica | Esami sostenuti e Piano Studi | Controllo Crediti | Controllo Crediti D.M. 124 | Tasse | Stampe | **Allega documentazione** | Invia Domanda

**DOMANDA ANCORA NON INVIATA**

**DOCUMENTAZIONE - per la richiesta di Immatricolazione**

Tra i dati visualizzati non è possibile modificare quelli inseriti a suo tempo per la richiesta di ammissione presentata al Conservatorio (es. dati anagrafici e/o tasse) eccetto l'importo ISEE/U. È possibile apportare modifiche finché la segreteria non effettua la registrazione della richiesta.

Mediante questo modulo dovete inserire i documenti del tipo sotto indicato in base alle istruzioni che avete ricevuto dal Conservatorio, ad esempio se vi è stato chiesto di allegare copia formato PDF della carta di identità.

Sono ammessi solo file .doc, .pdf, .txt, .xls, .png, .zip e non superiori a 10 MB ciascuno.

Seleziona documento da allegare | sfoglia | Nessuno file selezionato. | **Inserisci documento**

Oggetto documento (es. carta id., Cod. fiscale, ecc):

Elenco allegati

(Se i documenti sono stati archiviati dal Conservatorio in esclusive nei propri sistemi, dopo l'approvazione della richiesta di immatricolazione, non è più possibile rivisitarli.)

- **PREMERE** su "sfoglia"
- **INSERIRE** la Domanda di immatricolazione (**vedi punto con \***) e **CLICCARE SU** "Inserisci il documento" per caricare la domanda.

**SI FA PRESENTE CHE LE DOMANDE SARANNO REGISTRATE DALLA SEGRETERIA DIDATTICA SOLO SE COMPLETE DI TUTTI I DOCUMENTI RICHIESTI.**

Per dubbi, domande e chiarimenti è possibile fare riferimento alla Segreteria didattica ([segreteriaididattica@conservatoriopotenza.it](mailto:segreteriaididattica@conservatoriopotenza.it))