



Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
“C. GESUALDO DA VENOSA”

Verbale n. 4 della seduta del Consiglio di Amministrazione del 03 maggio 2024

L'anno 2024 il giorno 03 del mese di maggio con nota prot. n. 2519 del 24/04/2024 è stato convocato per le ore 10:00, presso l'ufficio di Presidenza, il Consiglio di Amministrazione per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione bilancio consuntivo 2023;
3. Radiazione residui;
4. Regolamento contribuzione studentesca;
5. Regolamento prestito strumenti;
6. Varie ed eventuali.

All'appello, alle ore 11:30 risultano:

			Presenti	Assenti
Avv. Aniello Cerrato		Presidente	X	
M° Felice Cavaliere	Direttore	Componente	X	
da nominare	Rappresentante MUR	Componente		
M° Salvatore Maria Grimaldi	Rappresentante docenti	Componente	X	
Letizia Lanzi	Rappresentante studenti	Componente		
TOTALE			04	/

Presiede il Presidente, Avv. Aniello Cerrato.

Partecipa con funzioni di segretario verbalizzante, il Direttore Amministrativo, dott.ssa Luciana Giordano la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, preliminarmente, chiede che venga integrato l'ordine del giorno con la trattazione del seguente ulteriore punto:

7. Incarichi esperti esterni-strumentisti aggiunti triennio 2024/2026.

All'unanimità viene approvato l'inserimento del punto 7 all'ordine del giorno.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente del Consiglio di amministrazione dichiara aperta la seduta alle ore 11:35.

Si dà atto che con D.M. 527 del 19/03/2024 è stato nominato, per la durata di un triennio, il Consiglio di Amministrazione composto da Salvatore Maria Grimaldi, su designazione del consiglio accademico, e da Letizia Landi, su designazione della consulta degli studenti.

Punto 1- Lettura e approvazione verbale seduta precedente.

Viene sottoposto alla attenzione dei presenti il testo del verbale n. 3 relativo alla seduta del 20 marzo 2024, che in assenza di rilievi, viene approvato.

Punto 2- Approvazione bilancio consuntivo 2023.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto l'art. 36 del regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio di musica di Potenza;

Vista la relazione illustrativa del rendiconto finanziario dell'esercizio 2023, prot. n. 2328 del 1604/224, a firma del Presidente del C.d.A.;

Preso atto del parere favorevole reso dai Revisori dei conti in data 22 aprile 2024 con verbale n. 2;

Visti i modelli concernenti il rendiconto finanziario decisionale, il rendiconto finanziario gestionale, la situazione amministrativa e lo stato patrimoniale predisposti dall'amministrazione a corredo del conto consuntivo 2023;

ESAMINA

Il conto consuntivo 2023, corredato di tutti i modelli ed allegati, redatto per come previsto dalla normativa vigente, e dal quale si evincono le seguenti risultanze:

ENTRATE	INIZIALE	VARIAZIONI	DEFINITIVA
CORRENTI	430.034,97	98.180,23	523.215,20
C/CAPITALE	800.000,00	0,00	800.000,00
PARTITE GIRO	16.000,00	0,00	16.000,00
PRELEV. AVANZO AMMINISTRAZIONE	1.086.374,70	177.014,96	1.263.389,66
TOTALI	2.332.409,67	270.195,19	2.602.604,86

USCITE	INIZIALE	VARIAZIONE	DEFINITIVA
CORRENTI	1.047.409,67	186.414,96	1.233.824,63
C/CAPITALE	1.269.000,00	83.780,23	1.352.780,23
PARTITE GIRO	16.000,00	0,00	16.000,00
TOTALI	2.332.409,67	270.195,19	2.602.604,86

Dato atto che la gestione dell'e.f. 2023 si è chiusa con un disavanzo di competenza di € 412.828,11;
All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 24

Di approvare il Conto Consuntivo 2023 per come sopra esposto.

Copia della presente delibera viene trasmessa, unitamente alla relazione del Presidente ed al parere dei Revisori dei Conti, nonché ai modelli di cui in premessa, al M.U.R. ed al M.E.F. per il seguito di competenza.

Dichiara la presente delibera immediatamente esecutiva.

Punto 3- Radiazione residui.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 12/12/2023 con delibera n. 94;

Vista la nota prot. n. 2427 del 18/04/2024, a firma del Direttore Amministrativo, avente ad oggetto la proposta concernente le radiazioni di residui per € 2.609,02;

Preso atto del parere favorevole reso dai Revisori dei conti in data in data 22 aprile 2024 con verbale n. 3;

Ritenuto opportuno procedere alle variazioni di cui alla nota sopra citata;

Dopo breve discussione;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 25

Di approvare la radiazione dei residui passivi di seguito riportati per un totale di € 2.609,02:

1. Radiazione del residuo passivo di € 0,60 (residuo n. 46), Cap. 53 UPB 1.1.2 e.f. 2023: detta radiazione deriva dall'economia di spesa a seguito della liquidazione delle ore di didattica aggiuntiva in favore dei docenti interni;
2. Radiazione del residuo passivo di € 0,06 (residuo n. 47), Cap. 53 UPB 1.1.2 e.f. 2023: detta radiazione deriva dall'economia di spesa a seguito della liquidazione delle ore in favore dei pianisti accompagnatori;
3. Radiazione del residuo passivo di € 610,75 (residuo n. 79), Cap. 107 UPB 1.1.3 e.f. 2022: detta radiazione deriva dall'economia di spesa a seguito dalla liquidazione di quanto dovuto alla ditta Softmatic srl per il servizio creazione, realizzazione ed assistenza del nuovo sito istituzionale;
4. Radiazione del residuo passivo di € 134,37 (residuo n. 80), Cap. 107 UPB 1.1.3 e.f. 2022: detta radiazione concerne l'iva da versare di cui al punto 3;
5. Radiazione del residuo passivo di € 0,20 (residuo n. 6), Cap. 123 UPB 1.1.3 e.f. 2023: detta radiazione costituisce un'economia di spesa a seguito della liquidazione, di quanto dovuto alla ditta Brhema group per l'acquisto di prodotti per la pulizia;
6. Radiazione del residuo passivo di € 188,87 (residuo n. 85), Cap. 111 UPB 1.1.3 e.f. 2022: detta radiazione deriva dall'economia di spesa a seguito dalla liquidazione di quanto dovuto alla ditta NL Impianti innovativi srl per il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto elettrico;
7. Radiazione del residuo passivo di € 41,55 (residuo n. 86), Cap. 111 UPB 1.1.3 e.f. 2022: detta radiazione concerne l'iva da versare di cui al punto 6;
8. Radiazione del residuo passivo di € 0,26 (residuo n. 49), Cap. 255 UPB 1.1.3 e.f. 2023: detta radiazione deriva dall'economia di spesa a seguito della liquidazione, a favore della SIAE per i diritti del concerto c/o la Cattedrale di S. Gerardo;
9. Radiazione di residui passivi per complessivi € 1.285,04 (nn. 65, 67, 71, 64, 54, 70, 50, e 55) dal cap. 259 U.P.B. 1.2.1. e.f. 2023: si tratta di una minore liquidazione dei rimborsi spesa e compensi dovuti ai componenti delle commissioni giudicatrici del Premio Nazionale delle Arti;
10. Radiazione del residuo passivo di € 347,32 (residuo n. 75), Cap. 501 UPB 1.2.6 e.f. 2023: detta radiazione deriva dall'economia derivata dalla liquidazione, al prof. Cossidente componente della commissione giudicatrice del Premio Nazionale delle Arti.

Punto 4- Regolamento contribuzione studentesca.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge n. 508 del 21/12/1999 "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati";

Visto il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132 Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle Istituzioni artistiche e musicali;

Visto lo Statuto del Conservatorio di musica di Potenza approvato con Decreto Dirigenziale n. 366 del 12/11/2004;

Vista la legge n. 232 del 11/12/2016 e ss.mm.ii. e, in particolare, gli artt. 252-267 che prevedono che gli studenti dei corsi di laurea e di laurea magistrale delle università statali contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale da versare all'università alla quale sono iscritti;

Visto il Decreto Ministeriale n.295 del 14 luglio 2020 in materia di estensione dell'esonero totale e parziale dal contributo annuale per le istituzioni Afam;

Visto il Decreto Ministeriale n. 1016 del 08/08/2021 in materia di estensione degli esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale per gli studenti delle Istituzioni AFAM a decorrere dall'a.a. 2021/2022;

Dato atto che è volontà del Conservatorio provvedere a disciplinare con una nuova regolamentazione la determinazione dei contributi che gli studenti iscritti al Conservatorio di musica di Potenza dovranno versare a decorrere dall'a.a. 2024/2025;

Acquisito il parere favorevole espresso dalla Consulta degli studenti e dal Consiglio Accademico;
All'unanimità dei presenti;

DELIBERA N. 26

di approvare il Regolamento (*all. 1*) per la determinazione dei contributi ed esoneri degli studenti iscritti al Conservatorio di musica di Potenza a decorrere dall'a.a. 2024/2025.

Punto 5- Regolamento prestito strumenti.

La trattazione del presente punto è differita alla prossima riunione dell'organo collegiale al fine di consentire agli uffici di integrare l'istruttoria.

Punto 6-Varie ed eventuali.

Il Presidente dà lettura ai presenti della richiesta formulata dallo studente Salvato Marco, componente l'Ensemble Gesualdo Orchestra. Sul punto si apre una breve discussione, termina la quale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 12/12/2023 con delibera n. 94;

Richiamata la delibera del Consiglio di amministrazione n. 56 del 26/07/2023 con cui è stato stabilito di sottoscrivere un protocollo d'intesa con il Teatro Nazionale dell'opera, del balletto e dell'ensemble folkloristico di Tirana, al fine di promuovere e diffondere la cultura musicale e artistica, nonché l'azione di internazionalizzazione del Conservatorio;

Visto il protocollo d'intesa stipulato con il Teatro sopracitato prot. n. 4638 del 08/08/2023 finalizzato, tra l'altro, all'organizzazione congiunta e promozione di eventi internazionali (opere, balletti, concerti sinfonici e da camera) attraverso lo scambio di studenti più talentuosi (di tutti i cicli d'istruzione superiore) assegnatari di borse di collaborazione finanziate con proprie risorse del Conservatorio;

Vista la convenzione stipulata in data 05/03/2024 con prot. n. 1428 tra il Conservatorio di Musica di Potenza e l'Agenzia Qendra "Gjenerata e re", con sede in Durazzo, Lagja nr. 4, Rruga "Egnatia", Pallati 922, hyrja 1, per l'affidamento e l'organizzazione del Festival "Alba" (Tirana: Marzo-Giugno 2024);

Dato atto che in data 03 aprile 2024 l'Ensemble Gesualdo Orchestra, costituito dagli studenti Salvato Marco, Cisullo Vita, Cioffi Raffaella, De Bellis Libero e Armenante Carmen, hanno partecipato alla produzione tenuta a Tirana nell'ambito del Festival "Alba";

Assunta agli atti in data 29/04/2024 prot. n. 2539 la richiesta formulata dallo studente Salvato Marco di rimborso delle spese sostenute per il noleggio di un'autovettura per il trasporto presso l'aeroporto di Bari per un costo complessivo pari ad € 267,70;

Dato atto che le spese sono state anticipate dal predetto studente per consentire a tutti gli studenti costituenti l'Ensemble Gesualdo Orchestra di raggiungere l'aeroporto di partenza in assenza di un servizio di navetta predisposto dal Conservatorio;

Ritenuto di provvedere al rimborso delle spese sostenute dallo studente Salvato Marco;
All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 27

Di autorizzare il rimborso delle spese sostenute dallo studente Salvato Marco di rimborso delle spese sostenute per il noleggio di un'autovettura per il trasporto presso l'aeroporto di Bari per un costo complessivo pari ad € 267,70; l'importo sarà imputato sul cap. 255/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2024.

Il Presidente cede la parola al Direttore

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Visto il Bilancio di Previsione 2024 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 12/12/2023 con delibera n. 94;

Sentito il Direttore che evidenzia la necessità, nell'ambito degli interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca e didattica, di procedere all'acquisto di n. 3 monitor 65" con carrello da destinare alle esigenze didattiche del Conservatorio;

Vista la capienza del cap. 601 "Acquisti di impianti, attrezzature e strumenti musicali" U.P.B. 2.1.2 del Bilancio a.f. 2024;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 28

Di approvare la proposta di acquisto di n. 3 monitor 65" con carrello impegnando a tal fine l'importo massimo di € 6.000,00 sui fondi iscritti in Bilancio per l'a.f. 2024 cap. 601/Uscite.

Punto 7- incarichi esperti esterni-strumentisti aggiunti triennio 2024/2026.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Vista la legge 21.12.1999, n. 508 come modificata dalla Legge n. 268/2002;

Visto il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;

Visti, in particolare, l'art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165, così come modificato dal D. Lgs n. 75 del 25/05/2017 e l'art. 53 D.lgs. 165/01, con successive modifiche, relativo alla materia di "incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi";

Visto il DPR 132 del 28 febbraio 2003 e s.m.i. recante criteri per l'autonomia statutaria e regolamentare delle Istituzioni di Alta Cultura;

Visti il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante codice in materia di protezione dei dati personali e il regolamento europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) n. 2016/679;

Visto il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna" e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la nota del M.U.R. Prot. n° 5400 del 17.11.2004, relativa all'attivazione dei Corsi Sperimentali di II Livello "Discipline Musicali";

Visto il D.M. 90/2009 con il quale sono stati definiti i settori disciplinari, con le relative declaratorie e campi disciplinari di competenza, dei Conservatori di Musica;

Vista il D.M. 124 del 30/09/2009: nuovi ordinamenti didattici;

Visto il D.M. n.14 del 09/01/2018 recante la definizione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio per il conseguimento del diploma di secondo livello nelle istituzioni Afam, pubbliche e private, e le relative modalità di accreditamento;

Visto lo Statuto del Conservatorio di musica di Potenza approvato con Decreto Dirigenziale n. 366 del 12/11/2004;

Considerato che per lo svolgimento delle attività di produzione orchestrale si rende necessario avvalersi dell'orchestra del Conservatorio;

Dato atto, per come rappresentato dal Direttore, che per il completamento dell'organico orchestrale del Conservatorio può risultare necessaria la presenza di esperti esterni come strumentisti per le discipline di Violino, Viola, Violoncello, Contrabbasso, Flauto, Clarinetto, Basso, Oboe, Fagotto, Corno, Corno Inglese, Tromba, Trombone, Euphonium, Basso Tuba, Saxofono;

Ritenuto necessario stabilire il compenso orario da corrispondere per i contratti di collaborazione per l'attività di produzione artistica, in aggiunta all'attività di insegnamento;

Tutto ciò premesso;

All'unanimità dei convenuti;

DELIBERA N. 29

di stabilire, nel caso di necessità di avvalersi dei docenti con contratto di collaborazione per lo svolgimento di attività di produzione artistica, l'importo lordo di € 100,00 per ogni giornata di prova e/o concerto.

Alle ore 12:40 il Presidente del C.d.A. dichiara sciolta la seduta. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che consta di n. 6 pagine e che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

il Segretario verbalizzante
dott.ssa Luciana Giordano



il Presidente
Avv. Aniello Centato





Ministero dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA
"C. GESUALDO DA VENOSA"
POTENZA

Regolamento tasse e contributi

Approvato con delibera N.26 del Consiglio di Amministrazione del 03/05/2024
e pubblicato con Decreto del Presidente del 26/06/2024 prot. n. 3982

Art. 1 - PRINCIPI GENERALI

Le norme che seguono entrano in vigore all'atto dell'approvazione del presente Regolamento e sono riferite all'A.A. 2024/2025 e seguenti, fatti salvi i necessari aggiornamenti relativi al calendario del nuovo anno solare, l'aggiornamento di normative nazionali e la ipotesi di eventuali modifiche da adottare con deliberazione degli Organi competenti.

Nel presente Regolamento sono determinati gli importi delle tasse e dei contributi che gli studenti devono versare al Conservatorio "C. Gesualdo da Venosa" di Potenza (di seguito denominato Conservatorio) per poter usufruire dei servizi erogati dallo stesso.

I contributi di Istituto (d'ora in avanti denominati "contributi") a carico degli studenti frequentanti sono determinati annualmente dal Consiglio di Amministrazione, tenuto conto dell'art. 4 della legge n. 390/91, dell'art. 3 del 306/97 e dell'art. 5 del D.P.C.M. del 9/4/2001, della Legge di Bilancio 2017 in base alla capacità contributiva dello studente, tramite la valutazione della condizione economica, tenuto conto dell'ampiezza del nucleo familiare e dell'ammontare del reddito e del patrimonio utilizzando l'attestazione **ISEE "Università"** valida per il diritto allo studio universitario, calcolata secondo le modalità previste dall'art.8 del DPCM 159/2013, nonché dell'art. 2 – sexies del DL 42/2016, convertito con modificazioni dalla L. 89/2016, in corso di validità e tenuto conto delle disposizioni di cui al D.M. n. 295 del 14/07/2020 e del D.M. n. 1016 del 04/08/2021.

Art. 2 - DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI DI ISTITUTO A CARICO DEGLI STUDENTI

I contributi sono differenziati a seconda delle tipologie dei corsi presenti nell'offerta formativa dell'Istituzione:

- a) corsi del previgente ordinamento (ad esaurimento);
- b) corsi preaccademici (ad esaurimento), propedeutici e di base;
- c) corsi di diploma accademico di primo livello;
- d) corsi di diploma accademico di secondo livello;
- e) contributi esami privatisti
- f) contributi per corsi singoli

Art. 3 - COMPOSIZIONE DELLA CONTRIBUZIONE E DELLE TASSE

I contributi e le tasse da pagare per l'iscrizione e/o il sostenimento degli esami presso il Conservatorio di Musica di Potenza consistono in:

3.1 Contributo regionale per il diritto allo studio universitario

Gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e di II livello sono tenuti al versamento del contributo regionale per il diritto allo studio dell'importo di € 140,00 da effettuare esclusivamente tramite la piattaforma PagoPa presente sul Portale della Regione Basilicata a cui si accede con Spid.

Le indicazioni per procedere al pagamento sono disponibili sul sito A.R.D.S.U. BASILICATA di cui si riporta il seguente link:

https://www.ardsubasilicata.it/main/page/1/2674/1/2022/Come_pagare_la_tassa_Regionale

3.2 Tasse erariali di ammissione, immatricolazione e frequenza

Gli studenti che intendono iscriversi ai Corsi accademici di I e II livello, ai Corsi Propedeutici e di Base devono sostenere un esame di ammissione e sono tenuti al versamento delle tasse erariali come di seguito descritte:

- € 6,04 (tassa d'ammissione) da versare sul c/c postale n. 1016 o sul c/c bancario IBAN IT45 R 0760103200 000000001016 intestati a "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara";

All'atto dell'iscrizione lo studente è tenuto a versare:

- € 21,43 (tassa di frequenza) sul c/c postale n. 1016 o sul c/c bancario IBAN IT45 R 0760103200 000000001016 intestati a "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara"
- €15,13 (tassa rilascio pergamena) sul c/c postale n. 1016 o sul c/c bancario IBAN IT45 R 0760103200 000000001016 intestati a "Agenzia delle Entrate – Centro operativo di Pescara" (da pagare al rilascio e ne sono esonerati gli studenti con ISEE basso D.M. 370 del 19 Aprile 2019)

3.3 Contributo esame di ammissione

Gli studenti che intendono sostenere le prove per l'**ammissione** al Conservatorio sono tenuti al versamento di un contributo fisso di € 100,00 da versare esclusivamente tramite il sistema dei pagamenti elettronici PagoPa, oltre ad € 6,04 di tasse governative.

Tale contributo è determinato indipendentemente dal reddito del nucleo familiare dello studente e non è soggetto ad esoneri

3.4 Contributo onnicomprensivo

Gli studenti contribuiscono alla copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi mediante un contributo onnicomprensivo annuale, come determinato nei successivi artt. del presente regolamento.

Art. 4 - DETERMINAZIONE DEI CONTRIBUTI

4.1 Corsi preaccademici e propedeutici

Gli studenti iscritti a ciascun anno dei corsi pre-accademici ad esaurimento e propedeutici sono tenuti al versamento dei contributi come da tabella di seguito riportata, da versare in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione.

Tabella 4.2

Tabella contributi corsi preaccademici		ad esaurimento e propedeutici	
CONTRIBUTO		IMPORTO	
Frequenza (contributo unico) (preaccademico)		€ 500,00	
Iscrizione/frequenza (contributo unico) (propedeutico)		€ 600,00	
Contributi attestazioni di competenza e certificazioni per ogni disciplina secondo il relativo percorso preaccademico (allievi interni)		€ 100,00	
Contributi attestazioni di competenza e certificazioni per ogni disciplina secondo il relativo percorso preaccademico (allievi privatisti)		€ 150,00	

Contributo per Certificazione di Strumento livello A (allievi interni)	€ 100,00
Contributo per Certificazione di Strumento livello A (allievi privatisti)	€ 160,00
Contributo per Certificazione di Strumento livello B (allievi interni)	€ 150,00
Contributo per Certificazione di Strumento livello B (allievi privatisti)	€ 200,00
Contributo per Certificazione di Strumento livello C (allievi interni)	€ 150,00
Contributo per Certificazione di Strumento livello C (allievi privatisti)	€ 250,00
Contributo per Certificazione livello A (per lo strumento e tutte le materie obbligatorie del livello)	€ 100,00 - € 20,00 per ogni materia obbligatoria del relativo percorso preaccademico
Contributo per Certificazione livello B (per lo strumento e tutte le materie obbligatorie del livello)	€ 150,00 + € 20,00 per ogni materia obbligatoria del relativo percorso preaccademico
Contributo per Certificazione livello C (per lo strumento e tutte le materie obbligatorie del livello)	€ 150,00 + € 20,00 per ogni materia obbligatoria del relativo percorso preaccademico

4.3 Corsi di formazione musicale di Base

Gli studenti iscritti a ciascun anno dei corsi di formazione musicale di base sono tenuti al versamento dei contributi come da tabella di seguito riportata, da versare in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione.

Tabella contributi corsi di formazione musicale di Base	
CONTRIBUTO	IMPORTO
Iscrizione: frequenza (contributo unico)	€ 500,00

Esami -Periodo inferiore	€ 150,00
Esami -Periodo superiore	€ 200,00

4.4 Esoneri

1. Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) Appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), calcolato secondo le modalità previste dall'articolo 8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2 sexies del Decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla Legge 26 maggio 2016, n. 89, è inferiore o eguale a 22.000 euro;
- b) Sono iscritti al Conservatorio di Musica da un numero di anni accademici inferiore o uguale alla durata normale del corso di studio, aumentata di uno;
- c) Nel caso di iscrizione al secondo anno accademico abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi accademici (CFA); nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi accademici (CFA). Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui alla lettera a).

Sono, inoltre, esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale:

- gli studenti beneficiari e idonei alle borse di studio dell' A.R.D.S.U. regione Basilicata e beneficiari dei prestiti d'onore;
- gli studenti in situazione di handicap con un'invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, o con handicap intellettivo-fisico, ovvero riconosciuti ciechi assoluti (legge 382/70) o sordomuti (legge 381/70) indipendentemente dalle percentuali di invalidità. Gli interessati dovranno produrre, all'atto dell'iscrizione, idonea certificazione attestante il grado di invalidità;
- gli studenti stranieri beneficiari di borsa di studio del Governo italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi culturali e scientifici e relativi programmi esecutivi, negli anni accademici successivi al primo. L'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio da parte del Ministero degli Affari Esteri.

2. Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) fino a 22.000 euro

- a) Studenti che soddisfano congiuntamente i requisiti di cui alle lettere b) e c) del precedente punto 1. Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale (per quelli iscritti al primo anno, l'unico requisito richiesto è quello alla lettera a).
- b) Studenti che non soddisfano i requisiti di cui alla lettera b) o alternativamente alla lettera c) del precedente punto 1.
Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in euro 200,00.
- c) Studenti che non soddisfano i requisiti di cui alle lettere b) e c) del precedente punto 1.
Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in fascia massima (2.000,00 euro).

3. Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) superiore a 22.000,00 e non superiore a 30.000,00 euro.

a) Studenti che soddisfano entrambi i requisiti di cui alla lettera b) e c) del precedente punto 1.

Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in misura pari alle percentuali della quota ISEE eccedente 22.000,00 euro come da successiva tabella:

ISEE da	a	CONTRIBUTO	
0	22.000,00	0	
22.001,00	24.000,00	1,4	$(\text{ISEE} - 13.000) * 0,014$
24.001,00	26.000,00	3,5	$(\text{ISEE} - 13.000) * 0,035$
26.001,00	28.000,00	5,25	$(\text{ISEE} - 13.000) * 0,0525$
28.001,00	30.000,00	6,3	$(\text{ISEE} - 13.000) * 0,063$

b) Studenti che soddisfano i requisiti di cui alla lettera b) e non soddisfano i requisiti di cui alla lettera c) del precedente punto 1.

Il contributo onnicomprensivo annuale è graduato in misura decrescente rispetto all'importo massimo del predetto contributo (1.800 euro), ordinariamente dovuto ai sensi della legge n. 232/2016, nel seguente modo:

ISEE da	a	CONTRIBUTO
0	22.000,00	0
22.001,00	24.000,00	€ 770,00
24.001,00	26.000,00	€ 910,00
26.001,00	28.000,00	€ 1.050,00
28.001,00	30.000,00	€ 1.190,00

c) Studenti che non soddisfano i requisiti di cui alla lettera b) e soddisfano i requisiti di cui alla lettera c) del precedente punto 1.

Il contributo onnicomprensivo annuale è aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200,00 euro, come da tabella che segue:

ISEE da	a	CONTRIBUTO
0	22.000,00	€ 200,00
22.001,00	24.000,00	$[(\text{ISEE} - 13.000,00) * 0,014] * 1,50$
24.001,00	26.000,00	$[(\text{ISEE} - 13.000,00) * 0,035] * 1,50$
26.001,00	28.000,00	$[(\text{ISEE} - 13.000,00) * 0,0525] * 1,50$
28.001,00	30.000,00	$[(\text{ISEE} - 13.000,00) * 0,063] * 1,50$

d) Studenti che non soddisfano i requisiti di cui alle lettere b) e c) del precedente punto 1.

Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato in fascia massima (1.800,00 euro).

4. Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) compreso tra 30.001,00 euro a 39.000,00 euro

Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato come da tabella che segue:

ISEE	CONTRIBUTO
Da 30.000,00 a 39.000,00	€ 1.500,00

5. Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) oltre 39.000,00 euro
Il contributo onnicomprensivo annuale è determinato come da tabella che segue:

ISEE	CONTRIBUTO
Oltre i 39.000,00 euro	€ 2.000,00

6. Domanda di adeguamento del contributo alla situazione economica equivalente (ISEE)

Per usufruire del pagamento del contributo onnicomprensivo come determinato ai punti 2 e 3 gli studenti devono presentare apposita domanda di adeguamento del contributo.

Il calcolo dell'ISEE è disponibile presso tutte le sedi INPS, i Comuni o i CAAF (Centri di assistenza fiscale).

La domanda di adeguamento del pagamento del contributo onnicomprensivo con allegata la certificazione ISEE deve essere prodotta unitamente alla domanda di immatricolazione/iscrizione.

In caso di mancata presentazione della domanda di adeguamento o di certificazione ISEE dovrà essere corrisposto l'importo massimo riportato al punto 5.

Le dichiarazioni rese dagli studenti ai fini del beneficio dell'esonero/riduzione dei contributi universitari e i dati della certificazione ISEE possono essere oggetto di controlli.

A tal fine il Conservatorio può avvalersi della collaborazione e dello scambio di informazioni con l' A.R.D.S.U. con gli Uffici dell'Amministrazione Finanziaria, con l'INPS e con ogni altro ente depositario di informazioni rilevanti ai fini dell'attività di controllo.

In caso di accertamento positivo, ossia di riscontro di difformità od omissioni tali da comportare variazioni nelle riduzioni fruite, lo studente sarà chiamato a restituire, ai sensi dell'art. 10 – comma 3 – del D. Lgs. 68/2012, il triplo della differenza tra quanto versato e quanto avrebbe dovuto versare sulla base delle risultanze dell'accertamento o al valore dei servizi indebitamente fruiti, nonché sarà soggetto alle sanzioni previste dall'art. 38 – comma 3 - della L. 122/2010 s.m.i., fermo restando la presentazione di rapporto all'Autorità Giudiziaria ai fini dell'accertamento di eventuali responsabilità penali.

7. Studenti aventi la cittadinanza di stati non appartenenti all'Unione Europea e non residenti in Italia

Nel caso di studenti aventi la cittadinanza di Stati non appartenenti all'Unione europea, e non residenti in Italia, per i quali risulta inapplicabile il calcolo dell'ISEE del nucleo familiare di appartenenza ai sensi dell'articolo 8, comma 5 del regolamento di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, l'importo del contributo onnicomprensivo annuale è stabilito nell'importo massimo.

Il calcolo dell'**ISEE Università** è disponibile presso tutte le sedi INPS, i Comuni o i CAF (Centri di assistenza fiscale).

Si precisa che i candidati che intendono usufruire della riduzione del contributo unico rispetto all'importo massimo e per le prestazioni del diritto allo studio universitario dovranno presentare l'attestazione ISEE per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario (**ISEE UNIVERSITÀ**) in corso di validità che:

- non presenti omissioni/annotazioni di difformità;
- sia applicabile alle prestazioni agevolate per il Diritto allo Studio Universitario, ovvero che riporti la dicitura "prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario" in favore del candidato.

In caso di mancata presenza di tali requisiti o di mancata presentazione di certificazione ISEE dovrà essere corrisposto l'importo massimo riportato nell'ultima riga della tabella.

4.5 Iscrizione a Corsi singoli accademici di I e di II livello

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto - da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal consiglio accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Il contributo per singola disciplina è così deliberato dal Consiglio di Amministrazione:

Tabella contributi corsi singoli accademici	
Esami di ammissione (PER TUTTI)	€ 100,00
CONTRIBUTI ISCRIZIONE/FREQUENZA	
DISCIPLINE INDIVIDUALI	IMPORTO
Iscrizione/frequenza	€ 600,00 per ogni singolo corso individuale del triennio e del biennio
DISCIPLINE COLLETTIVE	IMPORTO
Iscrizione/frequenza TRIENNI	€ 300,00
Iscrizione/frequenza BIENNI	€ 400,00

Art. 5 - ALTRI ESONERI PARZIALI

Ai sensi dell'articolo 8 del D.P.C.M. 09/04/2001, il Conservatorio concede le seguenti forme di esonero parziale, dal quale sono in ogni caso esclusi la tassa regionale per il diritto allo studio e l'imposta di bollo.

1. Studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare:

nel caso di iscrizione ai corsi accademici di I e II livello, ai corsi pre-accademici e ai corsi del previgente ordinamento da parte di più studenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, il

contributo di iscrizione/frequenza da ciascuno dovuto, determinato secondo le Tabelle allegate al presente Regolamento, è rideterminato come di seguito precisato:

- lo studente iscritto al corso o all'anno di corso più avanzato paga il contributo di iscrizione per intero;
- gli ulteriori componenti iscritti beneficeranno di una riduzione pari al 30% del contributo, da applicare sulla ultima rata dovuta e a condizione di avere conseguito annualmente tutti i crediti previsti dal proprio piano di studi o, nel caso di corsi del previgente ordinamento o pre-accademico, che abbiano ottenuto una valutazione media di almeno 8/10.
Per usufruire del beneficio, lo studente dovrà presentare apposita autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare di appartenenza.

2. Iscrizione contemporanea ad un corso accademico o tradizionale ad esaurimento ed un corso di Base:

Nel caso di doppia iscrizione ad un corso accademico di I o II livello o ad un corso di vecchio ordinamento, ad un corso di formazione di base e corso propedeutico (ferme le incompatibilità previste dalla vigente normativa), lo studente pagherà per intero il contributo di istituto dovuto per il primo corso e con una riduzione pari al 10% del contributo per il secondo corso, da applicare sulla ultima rata dovuta.

È considerato come secondo corso quello pre-accademico, corso di formazione di base e corso propedeutico.

Art. 6 - RATEIZZAZIONE E SCADENZE

Il versamento del contributo onnicomprensivo dei corsi deve avvenire nelle modalità di seguito indicate:

1. Prima rata nella misura del 50% dell'importo, da pagare all'atto dell'immatricolazione o iscrizione;
2. Seconda rata nella misura del 50% dell'importo dovuto entro il 31 marzo.

L'iscrizione oltre i termini previsti comporta il versamento delle tasse e del contributo onnicomprensivo in soluzione unica oltre le indennità di mora in quota percentuale in funzione dei giorni di ritardo, come di seguito indicato:

- a) € 50,00 dal 1° al 15° giorno di ritardo;
- b) € 100,00 dal 16° al 30° giorno di ritardo;
- c) € 150,00 dal 31° al 60° giorno di ritardo;
- d) € 300,00 dal 61° al 90° giorno di ritardo;
- e) **Oltre il 90° giorno di ritardo gli studenti che non risultino in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi non potranno proseguire la carriera.**

Art. 7 - TRASFERIMENTI

1. Trasferimenti in arrivo

Gli studenti provenienti da altre sedi sono assoggettati al regime di tasse e contributi previsto per gli studenti del Conservatorio di Potenza, indipendentemente dalle eventuali quote di tasse e contributi già versati nel Conservatorio di provenienza.

La domanda di trasferimento, corredata di piano di studi, deve essere presentata entro e non oltre il 31 luglio di ciascun anno accademico.

2. Trasferimenti ad altri Conservatori

Lo studente che presenta istanza di trasferimento ad altra sede non è obbligato a prendere l'iscrizione in questa sede per l'anno accademico successivo.

Qualora abbia già versato la prima rata (ed abbia ottenuto l'iscrizione per il nuovo anno accademico), ha diritto ad ottenere il rimborso. Non sono previsti rimborsi per le domande di

trasferimento prodotte successivamente all'inizio dell'anno accademico (1 novembre di ciascun anno).

Art. 8 - RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente che non intende continuare gli studi può rinunciare all'iscrizione con una dichiarazione su apposito modulo. La rinuncia determina la perdita dello status di studente e la chiusura della carriera. In caso di rinuncia non saranno restituiti tasse e contributi già versati.

Art. 9 - SOSPENSIONE DEGLI STUDI

Lo studente può richiedere la sospensione degli studi, per uno o più anni accademici, per documentati motivi.

La sospensione può essere concessa dal Direttore, sentito il Consiglio Accademico. Nel periodo di interruzione o di sospensione degli studi lo studente non è tenuto al versamento delle tasse e dei contributi obbligatori di frequenza.

Lo studente che non rinnovi l'iscrizione conserva la possibilità di riaccedere a domanda al medesimo corso di studi in base alla disponibilità dei posti stabilita dagli organi competenti per l'anno di corso successivo all'ultimo frequentato, entro i successivi tre anni accademici, fatte salve le verifiche dei crediti acquisiti e l'avvenuta regolarizzazione della propria posizione amministrativa.

Gli studenti che sospendono gli studi, qualora intendano esercitare i diritti derivanti dall'iscrizione e presentino l'istanza con cui chiedono la ricognizione della qualità di studente, sono tenuti al versamento del contributo di iscrizione nella misura stabilita dalla tabella per l'anno di interruzione e, inoltre, al versamento del contributo di ricognizione pari ad € 150,00 per ciascun anno accademico interrotto.

Art. 10 - DECADENZA

Decade dalla qualifica di studente:

- a) chi non abbia rinnovato l'iscrizione al corso di studi accademici per un numero di anni pari al doppio della durata ordinaria del corso;
- b) chi, pur avendo regolarmente rinnovato l'iscrizione al corso di studi in qualità di studente fuori corso, non abbia superato esami di profitto per il medesimo numero di anni di cui sopra.

Lo studente decaduto ha comunque diritto al rilascio di certificazioni attestanti gli atti della carriera accademica compiuti. Tali certificazioni debbono contenere l'informazione sulla decadenza nella quale è incorso lo studente.

Lo studente decaduto può immatricolarsi ex novo ai corsi accademici, previo superamento delle prove di ammissione, ove previste, e senza l'obbligo di pagamento di tasse e contributi arretrati.

La decadenza non si applica allo studente che abbia superato tutti gli esami di profitto e sia in debito unicamente della prova finale di diploma; in questo caso lo studente dovrà regolarizzare la sua posizione con il versamento di tasse e contributi arretrati.

Art. 11 - STUDENTI FUORI CORSO

Si considera fuori corso lo studente che, avendo avuto la possibilità di frequentare le attività formative previste dal suo curriculum formativo, non abbia superato gli esami e le altre prove di verifica previsti per l'intero Corso di studi e non abbia acquisito, entro la durata normale del Corso medesimo, il numero di crediti necessario al conseguimento del titolo di studio.

Lo studente che, pur avendo completato gli anni d'iscrizione, non abbia maturato i CFA sufficienti per essere ammesso a sostenere la prova finale potrà usufruire di ulteriori tre (per il triennio) o due (per il biennio) anni accademici per completare il percorso formativo, assumendo la qualifica di studente fuori corso.

Lo studente fuori corso che abbia ottenuto tutte le frequenze e che deve sostenere solo gli esami e la prova finale è tenuto al versamento del 50% del contributo obbligatorio di frequenza. In questo caso non potrà frequentare nessun corso. In caso contrario sarà ammesso alla frequenza e dovrà versare

l'intero importo e tutte le altre tasse previste (statali e regionali). Lo studente che non concluda il corso di studi entro il doppio della durata dei corsi è dichiarato decaduto.

Per la determinazione del contributo dovuto, lo studente fuori corso è equiparato allo studente in corso, collocandosi nella fascia contributiva relativa al proprio **ISEE "Università"**, ma dalla iscrizione dal secondo anno fuori corso in poi, calcolato dall'anno di prima immatricolazione anche presso altre istituzioni di Alta Formazione o universitarie, è collocato d'ufficio nella fascia contributiva più alta e non ha diritto a riduzioni di merito, ad esoneri e/o a rimborsi di tasse.

Art. 12 - STUDENTI DIPLOMANDI E ALTRI CASI PARTICOLARI

(Previgente ordinamento)

- **Studenti diplomandi:** gli studenti dei corsi del previgente ordinamento che, avendo presentato apposita istanza di iscrizione all'esame di Diploma, prevedono di diplomarsi entro la sessione straordinaria dell'anno accademico precedente, al momento dell'iscrizione non dovranno versare le tasse erariali e i contributi di istituto, che saranno dovuti successivamente, entro il termine del **15 marzo** (o il giorno successivo se festivo e non bancabile), qualora lo studente non consegua il diploma entro la predetta sessione e sia in possesso dei requisiti per effettuare nuova iscrizione.

(Corsi Accademici)

- **Studenti diplomandi:** gli studenti che abbiano completato la frequenza a tutti i corsi entro il termine dell'anno accademico di iscrizione e prevedano di sostenere tutti gli esami del proprio piano di studi entro la sessione invernale dello stesso anno accademico, per poter conseguire il titolo finale entro la stessa sessione invernale, non sono tenuti a rinnovare l'iscrizione entro i termini ordinari.

Qualora i predetti studenti non riescano a sostenere tutti gli esami del proprio piano di studi entro la sessione invernale, sono tenuti a perfezionare l'iscrizione come **fuori corso**, effettuando la consegna della domanda e delle attestazioni di versamento del 50% dell'importo dovuto, entro 10 giorni dalla data prevista per la discussione della tesi della sessione invernale.

Agli stessi, nel caso di mancato rispetto dei termini previsti, verrà applicata la mora per ritardato pagamento con le modalità di cui al presente Regolamento. In mancanza di regolarizzazione, essi non saranno ammessi alle successive sessioni di esame.

- **Studenti in debito del solo esame finale (tesi):** gli studenti che, avendo superato tutti gli esami del proprio percorso formativo entro la sessione invernale, devono sostenere, entro la sessione estiva del nuovo anno accademico, il solo esame per il conseguimento del titolo finale, devono procedere alla iscrizione al nuovo anno versando la tassa governativa, la tassa regionale per il diritto allo studio e la prima rata a titolo di contributo forfettario di iscrizione al nuovo anno accademico, oltre alla imposta di bollo dove prevista.

Qualora lo studente non discuta la tesi entro la sessione estiva, sarà tenuto a regolarizzare la propria posizione contributiva, mediante iscrizione come **fuori corso**, effettuando la consegna della domanda e delle attestazioni di versamento del 50% dell'importo dovuto, (la rata già versata verrà computata), entro 10 giorni dalla data prevista per la discussione della tesi della sessione estiva.

Agli stessi, nel caso di mancato rispetto dei termini previsti, verrà applicata la mora per ritardato pagamento con le modalità di cui al presente Regolamento.

- **Iscrizione con riserva:** Lo studente che intende conseguire il diploma accademico di I livello entro la sessione invernale, può presentare domanda di ammissione sotto condizione al diploma accademico di II livello. La domanda di ammissione deve essere presentata entro le scadenze previste dal bando, versando le tasse e i contributi relativi al solo esame di ammissione.

In questo caso lo studente è tenuto ad effettuare il versamento delle tasse di frequenza, immatricolazione e della sola I rata del contributo obbligatorio di frequenza previsti per l'immatricolazione al Biennio.

Qualora lo studente che non consegue il titolo entro la sessione invernale, decade a tutti gli effetti dall'iscrizione al corso di II livello e, se intende iscriversi in qualità di studente **fuori corso** al

triennio di provenienza, le tasse versate verranno computate alla nuova domanda di reiscrizione, senza possibilità di rimborso delle eventuali differenze, trattenute quali servizi resi.

Art. 13 - STUDENTI A TEMPO PIENO E A TEMPO PARZIALE

Gli studi a tempo pieno hanno durata:

per il Triennio 3 anni

per il Biennio 2 anni.

Possono essere previsti Corsi di durata superiore, comunque non oltre il doppio della durata normale per studenti non impegnati a tempo pieno. La richiesta di studi a tempo parziale, unitamente al Piano di studi, va effettuata alla Struttura Didattica competente che terrà conto della carriera svolta, degli anni di iscrizione e della disponibilità dei posti. Lo stato giuridico di "studente impegnato a tempo parziale" si acquisisce attivando con il Conservatorio un rapporto contrattuale su base di reciprocità.

Lo "studente a tempo parziale" si impegna ad acquisire entro la terza sessione di ciascun esame, nel doppio della durata normale del corso di studi, non meno del 40 % e non più del 60 % dei crediti formativi accademici previsti per ciascun anno a tempo pieno. Lo studente ottiene contestualmente il prolungamento dello stato di studente in corso e l'esenzione parziale dal pagamento dei contributi accademici per gli anni accademici interessati.

Può chiedere la qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" ogni studente immatricolato o iscritto agli anni normali del corso di diploma di Primo o Secondo Livello che, per motivi di lavoro, di famiglia o personali, ritenga di non essere nelle condizioni per poter avanzare nella carriera accademica nei tempi normali previsti dal Regolamento Didattico del Conservatorio "Gesualdo da Venosa" di Potenza.

I crediti formativi accademici acquisiti all'atto del superamento dei relativi esami di profitto saranno interamente computati nell'annualità prevista nel proprio Piano degli studi.

La domanda per ottenere la qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" deve essere presentata servendosi dell'apposito modulo disponibile sul sito o distribuito dalla Segreteria Didattica alla quale sarà restituito debitamente compilato.

Lo "studente impegnato a tempo parziale" deve versare ogni anno per intero la tassa regionale per il Diritto allo studio universitario e, per ogni anno del corso di studi, un importo pari al 50% del contributo obbligatorio di frequenza previsto per lo studente impegnato a tempo pieno.

La qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" ha la durata dell'anno accademico nel quale la si richiede e del successivo anno accademico addizionale.

La qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" può essere ottenuta anche in ulteriori anni accademici, ripresentando la relativa domanda, prolungando la durata degli studi fino al doppio della durata prevista per i corsi di primo e di secondo livello.

Perdita della qualifica di studente impegnato a tempo parziale

Lo studente che negli anni accademici nei quali assume la qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" acquisisca più del massimo dei crediti formativi previsti e conseguibili per un anno accademico del tempo parziale perde tale qualifica ed è tenuto a corrispondere le quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto dell'esenzione maggiorate delle more e interessi per ritardato pagamento.

Lo studente che chieda la sospensione degli studi o presenti domanda di ritiro, perde la qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" ed è tenuto a corrispondere la quota dei contributi accademici per la quale aveva goduto dell'esenzione.

Lo studente che presenti la domanda per sostenere l'esame di Laurea prima della conclusione del ciclo degli anni normali di Corso aumentati dell'anno o degli anni nei quali ha ottenuto la qualifica di "studente impegnato a tempo parziale" prima della prova finale, è tenuto a rimborsare le quote dei contributi accademici per le quali aveva goduto dell'esenzione, maggiorate delle more e interessi per ritardato pagamento.

Art. 14 - ISCRIZIONE A CORSI SINGOLI

È consentito, ai cittadini degli stati membri dell'Unione Europea in possesso dei titoli richiesti per l'ammissione o ai cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti, se non iscritti ad alcun corso di studi presso istituti di Alta Formazione Artistica Musicale, chiedere di essere iscritti a singole discipline di gruppo, collettive o individuali attivate nel Conservatorio ed essere

autorizzati a sostenere le relative prove d'esame per conseguire regolare attestazione dei crediti acquisiti. Sulle relative domande, corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto - da presentare con le modalità e nei termini stabiliti dal consiglio accademico – deliberano le strutture didattiche competenti, tenuto conto dell'organizzazione didattica.

Art. 15 - MASTERCLASS

Le Masterclass sono aperte agli studenti iscritti ai Corsi accademici di I e II livello o al periodo superiore di studi dei Corsi Tradizionali del Conservatorio e agli esterni. Sono ammessi anche gli uditori. La partecipazione degli studenti del Conservatorio è gratuita. Gli esterni dovranno versare un contributo pari ad € 100,00 in qualità di partecipanti effettivi e di € 50,00 in qualità di uditori.

Art. 16 - STUDENTE INDIPENDENTE

Lo studente indipendente può presentare la propria certificazione di reddito **ISEE Università**. È considerato tale lo studente in possesso di entrambi i seguenti requisiti:

- a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni rispetto alla data di presentazione della domanda per la prima volta a ciascun corso di studi, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- b) redditi da lavoro dipendente o assimilati fiscalmente dichiarati dallo studente, da almeno due anni, non inferiori a € 7.077,15 con riferimento ad un nucleo familiare di una persona.

L'insussistenza anche di solo una delle due condizioni non consente di attribuire allo studente lo status di "indipendente" e deve compilare il modulo di domanda completo della certificazione **ISEE "Università"** del suo nucleo familiare e di quella della famiglia d'origine.

Art. 17 - STUDENTE STRANIERO

Gli studenti stranieri appartenenti all'Unione Europea o italiani residenti all'estero, allo stesso modo di quelli italiani, ai fini dell'applicazione delle fasce di contribuzione, dovranno presentare, entro la stessa scadenza prevista per la presentazione dell'ISEE Università, l'**ISEE Parificato**.

A tal fine, oltre alla documentazione relativa a eventuale reddito e patrimonio prodotto in Italia, dovranno esibire al CAF la documentazione che attesti:

- la composizione del nucleo familiare;
- la cittadinanza e la residenza dello studente;
- l'ammontare dei redditi prodotti all'estero nell'anno solare precedente ed il valore del patrimonio mobiliare posseduto all'estero al 31 dicembre dell'anno precedente, per ciascun membro del nucleo familiare;

Tale documentazione dovrà essere:

- Rilasciata dalle competenti autorità del Paese in cui i redditi sono stati prodotti;
- Tradotta in lingua italiana dalle Autorità diplomatiche competenti per territorio.

Per gli studenti Extra Europei con nucleo familiare fiscalmente residente in paesi dell'area extra UE, l'importo del contributo onnicomprensivo annuale è pari alla quota massima relativa al proprio percorso di studi.

Art. 18 - IRREGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

Gli studenti che non risultino in regola con il pagamento delle tasse e dei contributi d'istituto non potranno proseguire la carriera ai sensi dell'Art. 6. Di conseguenza non saranno abilitati:

- all'iscrizione al successivo anno di corso;
- a sostenere gli esami;
- a sostenere l'esame di diploma accademico;
- ad ottenere il trasferimento presso altro Conservatorio;
- ad ottenere il rilascio di alcun tipo di certificazione;
- a presentare domanda per l'assegnazione di borse o premialità.

Art. 19 - RESPONSABILITÀ DELLE DICHIARAZIONI

1. Il Conservatorio si riserva di esercitare in qualsiasi momento un controllo sulla veridicità e autenticità delle certificazioni prodotte dagli studenti anche con controlli a campione.
2. A tal fine, oltre a poter richiedere allo studente la documentazione che sarà ritenuta necessaria, potranno essere svolte tutte le opportune indagini assumendo informazioni presso gli organi e le amministrazioni competenti.
3. Se dall'indagine risulteranno dichiarazioni o documenti falsi o contenenti dati falsi sarà revocato ogni beneficio, effettuato il recupero delle somme e si procederà alla segnalazione dell'illecito all'Autorità Giudiziaria.

Art. 20 - IMPOSTA DI BOLLO E RILASCIO CERTIFICATI

Con riferimento alla Circolare n. 29 del 01/06/2005 dell'Agenzia delle Entrate e successiva nota Ministeriale prot. n. 4134 del 22/06/2005, sono soggetti al pagamento dell'imposta di bollo, mediante marca da bollo nella misura vigente, le domande ed i documenti sottoelencati:

- domanda di immatricolazione per gli iscritti alla prima annualità
- domanda di iscrizione agli anni successivi al primo
- domanda di esame finale
- pergamena Diploma
- domanda di sospensione /interruzione degli studi
- domanda di ricognizione della qualità di studente a seguito di interruzione
- domanda di rinuncia agli studi
- domanda di trasferimento presso altra Istituzione
- domanda di duplicato del libretto dello studente
- certificato sostitutivo del diploma
- certificato di teoria e solfeggio
- certificato di iscrizione e frequenza
- certificato carriera accademica
-

La domanda per la partecipazione alle prove di ammissione finalizzata all'accesso ai corsi di studio non è soggetta all'imposta di bollo in quanto prove obbligatorie che non comportano l'automatica iscrizione e, pertanto, la domanda non è diretta ad ottenere l'emanazione di un provvedimento amministrativo né il rilascio di certificati o copie (D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642).

La riproduzione parziale o totale di atti, documenti e registri con dichiarazione di conformità all'originale è soggetta all'imposta di bollo. Nel caso di rilascio di copie semplici, invece, essa non è dovuta.

Si precisa che, a partire dal 1 gennaio 2012 agli uffici pubblici è vietato rilasciare ai privati certificati contenenti fatti, stati e qualità personali da esibire ad altre P.A. o a privati gestori di pubblico servizio, in quanto i certificati rilasciati dalla P.A. devono essere utilizzati esclusivamente nei rapporti tra privati, pertanto il Conservatorio non rilascia attestati e certificati per uso pubblico, ma solo per uso privato, in bollo e previa istanza, da presentare anch'essa in bollo, riportanti, pena la nullità, la frase indicata dall'art. 15 della Legge 183/2011: "*il presente certificato non può essere prodotto agli organi della Pubblica Amministrazione o ai privati gestori di pubblici esercizi*".

Art. 21 - ACCERTAMENTI

Lo studente o il genitore, per i figli minori, sono personalmente responsabili dei dati dichiarati.

Il Conservatorio si riserva di esercitare gli opportuni controlli sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti, anche con controlli a campione, avvalendosi anche delle informazioni presso l'Amministrazione finanziaria, la Guardia di Finanza e le Amministrazioni locali.

Nel caso di accertamento della falsità delle dichiarazioni e dei documenti prodotti dagli studenti, sarà revocato ogni beneficio riconosciuto e si procederà al recupero degli importi dovuti dagli stessi e alla segnalazione all'Autorità giudiziaria.

Art. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati è svolto nel rispetto delle vigenti norme in materia di tutela dei dati personali ed in particolare delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003, del Regolamento Europeo in materia di tutela dei dati personali (GDPR) 2016/679 e successive loro modificazioni e integrazioni.

Tutti i dati richiesti sono destinati al complesso delle operazioni, svolto, di norma, con mezzi elettronici e automatizzati. I dati possono essere comunicati alle competenti Amministrazioni per i controlli previsti.

Titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di Potenza

Art. 23 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore a decorrere dall'A.A. 2024/2025.

Firmato digitalmente da:
Aniello Cerrato
Data: 25/06/2024 12:41:21